

## 實習單位實習工作徵求表

20200501 版

實習機構名稱		機構統編	
實習機構地址			
實習督導姓名			
實習督導 聯絡電話/LINE			
實習工作內容			
薪資與福利條件 (薪資/勞健保/勞退 金提撥/意外團保/津 貼/助學金…)			
實習期間	<input type="checkbox"/> 暑 期：在 07/01~08/31 區間內需累計時數 200 小時 <input type="checkbox"/> 一學期：在 07/01~12/31 區間內需累計時數 600 小時 <input type="checkbox"/> 一學年：在 07/01~05/31 區間內需累計時數 1200 小時		
預計需求人數			
應徵者應準備的 資料/具備的資格 (證照/履歷/成績/工 作態度…)			
備註			

註：

1. 實習薪資給定若為月薪制或時薪制者，均不得違反勞基法、勞工保險及健保條例、勞工退休金條例，需依規定每週≤40 小時工時、提供勞健保及提撥勞退金。
2. 若為助學金、津貼或課費…等，則需詳述給定機制與金額。